



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

N°17 Reg. delib.	Ufficio competente ECONOMICO FINANZIARIO
---------------------	--

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.
---------	--

Oggi **ventinove** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventuno** alle ore **21:03**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in sessione seduta di Prima convocazione il Consiglio Comunale così composto al momento della trattazione del presente argomento:

	Presente/Assente		Presente/Assente
BISATO LUIGI	Presente	Vivona Alessandra	Presente
BORINA FABIO	Presente	ZAMPIERI ALESSIA	Presente
BERNARDO SILVIA	Assente	ZOTTI GIOVANNI	Presente
CABBIA FIORIN RAFFAELLA	Presente	BANO MARCELLO	Presente
CAMPORESE ANDREA	Presente	CACCO GIANMARIA	Presente
MASETTO GIUSEPPE	Presente	CANNISTRACI NICOLA	Presente
PARPAIOLA MARCO	Assente	LISI GIORGIO	Presente
PELLEGRINO FEDERICA	Presente	DANTE FABRIZIO	Presente
TISATO SOFIA	Presente		

Presenti 15 Assenti 2

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il il SEGRETARIO COMUNALE BERGAMIN RAFFAELE MARIO.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sig. BISATO LUIGI nella sua qualità di SINDACO, invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, chiama all'ufficio di scrutatori i Sigg.

PELLEGRINO FEDERICA

Vivona Alessandra

DANTE FABRIZIO

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.
----------------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

All'avvio della discussione i presenti sono n. 15.

Discussione:

Sindaco: atto molto importante che certifica il lavoro dell'Amministrazione e di tutto l'Ente nei rapporti con la cittadinanza per l'anno 2020. L'esercizio finanziario 2020 si chiude con un avanzo complessivo di 3.482.731,89 €. E' un avanzo significativo, ma non anomalo: una parte va accantonata per € 1.762.959,00 per il "Fondo crediti di dubbia esigibilità" che rappresenta una forma di garanzia per tutti i crediti che noi vantiamo, negli ultimi 5 esercizi finanziari, sulla tassa rifiuti, sulle sanzioni da codice della strada e sui fitti attivi, che qualora non incassati sono appostati in questo Fondo, per non inquinare il dato del Bilancio. Naturale è che se nel corso dell'anno vanno incassati, allora verranno gestiti e distribuiti in altre poste del Bilancio. Vi è poi un'altra entrata vincolata di 930.519,00 € che sono trasferimenti dello Stato: nello specifico € 434.149,00, di cui spiegheremo meglio al punto successivo, ed € 622.000,00 che sono il cosiddetto "fondone covid", ossia l'importo distribuito dallo Stato per far fronte alle mancate entrate derivanti dalla pandemia che tutti stiamo vivendo. In questo caso la somma è vincolata e non viene destinata subito come avanzo libero perchè va fatto un conteggio delle spese da sostenere ed eventualmente delle mancate entrate, perchè lo Stato ci chiederà conto e, qualora non dovessimo avere minori entrate o maggiori spese, dovremmo restituirli. Per buona regola amministrativa e contabile, quindi, non vanno toccati. La parte da destinare agli investimenti, allo stato attuale, è di 73.091,00 €; poi vi è una parte disponibile per 716.160,00 €, cosiddetto avanzo libero, che può andare a coprire debiti fuori bilancio, o per la salvaguardia di equilibri di bilancio, o per investimenti e, di solito, in questo Consesso, si è sempre deciso di utilizzarli in questa terza voce o, eventualmente, per spese correnti a carattere non permanente o per l'estinzione anticipata di mutui. Entrando dentro le voci del rendiconto, è importante dire che le entrate accertate nell'esercizio 2020 sono pari a € 13.103.883,00 e che la voce principale è rappresentata dalle entrate tributarie per € 5.591.000,00 al cui interno spicca l'IMU per 2.119.000,00 €, l'addizionale comunale all'IRPEF per 975.804,00 € che, assieme, coprono il 64% delle entrate tributarie. Vi è stato poi un trasferimento dallo Stato per il fondo perequativo di solidarietà comunale per € 711.896,00 e il fondone prima indicato di € 653.201,00. La voce più significativa delle entrate extratributarie, che pesa per € 1.092.410,00, è rappresentata dalla voce "Beni e servizi e proventi dalla gestione di beni" che ammonta a € 821.422,00 che ha avuto una riduzione di circa € 200.000,00 a causa del fermo di alcuni servizi, quali il trasporto scolastico, servizi sportivi. Le sanzioni al codice della strada e il non rispetto di norme edilizie, nel complessivo ammontano ad € 139.874,00. Sono stati incassati dividendi da ETRA per € 4.252,00. Altra voce di cui spesso si discute sono gli introiti per oneri di urbanizzazione che per il 2020 sono stati 213.747,45 €, praticamente la metà dell'anno precedente. Nel 2020 non sono stati sottoscritti ulteriori mutui. Le spese complessivamente impegnate nel corso dell'esercizio 2020 sono pari a 12.312.954,00 €; facendo la differenza con i 13.103.883 €, si calcola il risultato tra entrate e spese a cui poi vanno considerati i cosiddetti residui attivi e passivi. La voce principale delle spese è ovviamente quella delle spese correnti, che sommano 7.030.507,55. Consistente è anche la voce dei trasferimenti (990.327,75 €) che comprende le cifre trasferite per i servizi dell'ULSS, per le associazioni, per le scuole materne, ai soggetti in difficoltà economiche, ai soggetti beneficiari di contributi regionali, inclusi quelli per l'emergenza COVID. Le spese impegnate in conto capitale ammontano a € 3.811.822,71 e riguardano essenzialmente manutenzioni straordinarie o riqualificazioni, tra cui spicca il secondo lotto della Scuola Santini. Le spese per il rimborso delle rate dei mutui corrispondono a € 234.686,00 e gli oneri finanziari per i mutui in essere per € 156.248,00. Ho dato una traccia generale e resto disponibile, eventualmente, a rispondere a qualche dubbio o sollecitazione. L'Ente è in buona salute, il dato complessivo dell'avanzo di amministrazione non è una caratteristica che entusiasmi e quest'anno risente del fondone covid che, come detto prima, non si può spendere come si vuole ma deve essere legato a minori incassi che, anche quest'anno ci saranno vista la pandemia ancora in atto. È aperta la discussione.

Consigliere Bano: prendo atto dell'avanzo di amministrazione che è abbastanza cospicuo, ma penso sia inutile aprire una discussione visto l'anno infelice e difficile appena passato, motivo per il quale non me la sento di discutere punto per punto, a partire proprio dagli oneri di urbanizzazione, come facevo negli anni

precedenti, per il fatto che stiamo vivendo un anno anomalo che non fa parte del nostro vivere normale. È logico, da parte nostra, che voteremo assolutamente contrario per il fatto che, alla fine, rappresenta la somma di scelte politiche che non sono state assolutamente condivise.

Sindaco: prendiamo atto. Procediamo con la votazione.

Dato atto che le condizioni logistiche e di sicurezza dei locali hanno consentito lo svolgimento della seduta in presenza, nel pieno rispetto della normativa vigente atta a ridurre il rischio da contagio da covid-19.

A seguito delle misure restrittive previste dall'emergenza epidemiologica legata al covid-19, la seduta del Consiglio Comunale è a porte chiuse.

La seduta viene videoripresa come da regolamento per le riprese audio-video dei lavori del Consiglio Comunale.

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

Dato atto altresì che a decorrere dall'esercizio 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1, dell'art. 11 del D.Lgs. 118/2011 che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

Richiamate le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151, comma 5: *“I risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale”*;
- art. 151, comma 6: *“Al rendiconto e' allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”*;
- art. 227, comma 2: *“Il rendiconto della gestione e' deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. La proposta e' messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità”*;
- art. 227, comma 2-bis: *“In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'articolo 141”*;
- art. 228, comma 5: *“Al rendiconto sono allegati la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ed il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio”*;
- art. 231, comma 1: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché' dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed e' predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;
- art. 232, comma 1 *“Gli enti locali garantiscono la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della*

competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";

Preso atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 20.12.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 e relativi documenti allegati;
- nel corso della gestione al bilancio di previsione 2020/2022 sono state apportate variazioni sia di competenza, a valere sul triennio considerato, sia di cassa limitatamente all'annualità 2020;
- con deliberazione n. 29 del 30.10.2020 il Consiglio Comunale ha provveduto alla verifica degli equilibri di bilancio, all'assestamento generale del bilancio di previsione 2020/2022;

Preso atto altresì che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 11.03.2021, con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e sono state effettuate le conseguenti variazioni al bilancio di previsione 2020/2022;

Visto che il comma 26, dell'art. 16 del D.L. 13/08/2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L.14/09/2011, n. 148 dispone che "le spese di rappresentanza" sostenute dagli organi di governo degli enti locali siano elencate, per ciascun anno, in un apposito prospetto che dovrà essere allegato al rendiconto della gestione, trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto, nel sito internet dell'ente locale;

Preso atto che l'art. 6, comma 4 del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 07.08.2012, n. 135, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica, ha stabilito che, a decorrere dall'esercizio 2012, i Comuni devono allegare al Rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le Società partecipate; nota che dovrà essere asseverata dai rispettivi organi di revisione e dovrà evidenziare analiticamente eventuali discordanze che dovranno essere adeguatamente motivate nonché ripianate senza indugio entro la fine dell'esercizio in corso adottando i provvedimenti necessari ai fini della conciliazione delle partite debitorie e creditorie;

Richiamate le disposizioni previste dall'art. 77-quater del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito con modificazioni nella Legge 06.08.2008 n. 133, e modificato dall'art. 28, comma 6 del D.L. 06.12.2011, n. 214, in materia di rilevazioni SIOPE, Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici istituito ai sensi dell'art. 28, commi 3, 4 e 5 della Legge 27/12/2002 n. 289 e successive aggiunte e modificazioni;

Richiamato altresì il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.12.2009 in materia di modalità operative e sanzioni previste per il mancato rispetto della normativa del Sistema Informativo delle Operazioni degli enti Pubblici (SIOPE) che prevede quale allegato obbligatorio al rendiconto, i prospetti riepilogativi delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE;

Accertato che alla data del 31.12.2020 non risulta l'esistenza di debiti fuori bilancio rispetto ai quali deve essere attivata la procedura di riconoscimento;

Vista la deliberazione n. 27 del 01.04.2021, con la quale la Giunta Comunale ha approvato lo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2020 composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio, e relativi allegati, ed in particolare:

1. Quadro generale riassuntivo

2. Entrate:

- Entrate per titoli
- Entrate per tipologia
- Entrate per titoli, tipologia, categoria
- Accertamenti pluriennali
- Prospetto entrate di cui all'art. 8, comma 1, D.L. 24.04.2014, n.663

3. Spese:

- Spese per titoli
- Spese per missioni, programmi
- Riepilogo generale missioni
- Spese correnti per macroaggregati: impegni
- Spese correnti per macroaggregati: pagamenti in c/competenza
- Spese correnti per macroaggregati: pagamenti in c/residui
- Spese in c/capitale per macroaggregati: impegni
- Spese in c/capitale per macroaggregati: pagamenti in c/competenza
- Spese in c/capitale per macroaggregati: pagamenti in c/residui
- Spese rimborso prestiti per macroaggregati: impegni
- Spese per servizi c/terzi e partite di giro per macroaggregati: impegni
- Riepilogo impegni per titoli e macroaggregati
- Impegni pluriennali
- Costi per missione
- Utilizzo contributi e trasferimenti da organismi comunitari e internazionali
- Spese per funzioni delegate dalla Regione
- Prospetto spese di cui all'art. 8, comma 1, D.L. 24.04.2014, n.663.

4. Composizione accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità

5. Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato

6. Verifica equilibri

7. Risultato di amministrazione

- Prospetto riepilogativo risultato di amministrazione
- Elenco risorse accantonate nel risultato di amministrazione
- Elenco risorse vincolate nel risultato di amministrazione
- Elenco risorse destinate agli investimenti

8. Elenco residui attivi e passivi

9. Quadro riassuntivo della gestione di cassa

10. Indicatori

- Piano degli indicatori di bilancio
- Indicatore tempestività dei pagamenti
- Tabella parametri ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario

11. Prospetto SIOPE

12. Prospetto spese di rappresentanza

13. Verifica debiti e crediti reciproci ETRA spa e Consorzio Biblioteche Padovane Associate

14. Conto economico e Stato Patrimoniale

15. Relazione sulla gestione

Vista la relazione illustrativa, prevista dall'art. 151, comma 6, del D.Lgs. 267/2000, predisposta ed approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 27 del 01.04.2021;

Vista la relazione predisposta dal Revisore Unico dei Conti di questo Comune, allegato n. 16 al presente provvedimento, a parte integrante e sostanziale;

Ricordato che è pubblico l'ultimo bilancio approvato degli organismi partecipati alla sezione Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune (<http://www.halleysac.it/c028058/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/115>);

Preso atto che l'Ente nel rendiconto 2020, rispetta tutti i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

Ritenuto quindi di provvedere all'approvazione della proposta di rendiconto dell'esercizio 2020 e di tutti i relativi allegati, al fine di soddisfare le disposizioni legislative di cui sopra;

Considerato che, come previsto dal vigente Regolamento di Contabilità e Finanza, la relazione illustrativa approvata dalla Giunta Comunale ed il rendiconto, corredati dalla relazione del Revisore Unico dei Conti, sono stati messi a disposizione dei Consiglieri Comunali a far data dal 09/04/2021 per venti giorni consecutivi;

Dato atto che la presente proposta di deliberazione è stata esaminata dalla Commissione Bilancio in data 22/04/2021;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Noventa Padovana;

Acquisiti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli n. 10, contrari n. 3 (Bano, Cacco, Cannistraci), astenuti n. 2 (Dante, Lisi) espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- di approvare il rendiconto dell'esercizio 2020, di cui al citato art. 151, comma 6, D.Lgs. n. 267/2000, comprensivo di tutti gli allegati alla presente proposta di deliberazione e meglio descritti in premessa;

- di prendere atto che il Conto del Bilancio evidenzia un avanzo di Amministrazione di € 3.482.731,89:

Fondo di cassa al 31/12/2020	2.144.265,40
Residui attivi	7.568.400,93
Residui passivi	-5.353.763,36
FPV per spese correnti	-90.033,53
FPV per spese in c/capitale	- 786.137,55
Avanzo di amministrazione	3.482.731,89

- | | |
|--|--|
| | |
|--|--|
- di prendere atto che lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico evidenziano un risultato di esercizio negativo di € 223.699,02;
 - di dare atto che il revisore unico dei conti ha espresso parere favorevole alle risultanze del rendiconto di gestione 2020 come da allegato 16 al presente provvedimento;
 - di adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con votazione separata, con voti: favorevoli n. 10, contrari n. 3 (Bano, Cacco, Cannistraci), astenuti n. 2 (Dante, Lisi);

DELIBERA

di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**SINDACO
BISATO LUIGI**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i)

**il SEGRETARIO COMUNALE
BERGAMIN RAFFAELE MARIO**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-04-21

Il Responsabile del servizio
F.to Ceccarello Eva

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-04-21

Il Responsabile del servizio
F.to Ceccarello Eva

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 17 del 29-04-2021

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER
L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 528.

COMUNE DI NOVENTA
PADOVANA li 01-06-2021

L' INCARICATO

—
Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 17 del 29-04-2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE PER
L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020.**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO
BERGAMIN RAFFAELE MARIO

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa