



CORTE DEI CONTI

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER IL VENETO

Settore Enti Locali – Controllo finanziario

Trasmissione a mezzo Con.Te

Al Sig. Sindaco

All'Organo di revisione
contabile

del Comune di

Noventa Padovana (PD)

Oggetto: Art. 1 - commi 166 e ss. della Legge 23/12/2005 n. 266 - Controlli sul bilancio di previsione 2019/2021 e sul rendiconto 2019. Comune di Noventa Padovana (PD) - Nota istruttoria.

Dall'esame della documentazione relativa agli schemi contabili in oggetto (in particolare, la relazione-questionario, la relazione dell'Organo di revisione e i prospetti presenti in BDAP), sono emerse talune incongruenze di dati e criticità della gestione sulle quali si chiedono i chiarimenti e gli elementi integrativi di seguito elencati.

1. Approvazione rendiconti e trasmissioni alla BDAP

Si è riscontrato un ritardo nella trasmissione degli schemi di bilancio alla banca dati Banca Dati Amministrazioni Pubbliche, approvato con deliberazione Consiglio comunale n. 7 del 05.05.2020, il quale doveva essere trasmesso entro 30 giorni dalla scadenza prevista per la sua approvazione (30.07.2020), mentre risulta inoltrato in data 13.08.2020.

Con riferimento ai suddetti adempimenti tardivi si chiede di precisarne le ragioni, nonché se l'Ente abbia provveduto a rispettare quanto previsto dall'art. 9, comma 1 quinquies, del D.L. n. 113/2016 (nella formulazione *pro tempore* vigente, ovvero anteriore alla modifica disposta dall'art. 1, comma 904, della legge n. 145/2018), in ordine al divieto assunzionale nel periodo considerato.



CORTE DEI CONTI

2. Entrate – riscossioni

Il Revisore Unico, a conclusione della relazione al rendiconto 2019, a pag. 25 ha proposto all'Ente, in relazione ai propri compiti, alcune raccomandazioni *“anche a salvaguardia degli equilibri di bilancio e dell'economicità della gestione”*, riguardanti, tra l'altro, l'attento monitoraggio dello *“stato delle riscossioni e degli accertamenti (...) con l'obiettivo di responsabilizzare in modo diffuso tutta la struttura”*.

Dall'esame dei dati presenti in BDAP, è emerso che i residui attivi totali presenti nel risultato di amministrazione ammontano, nel 2019 a 5.217.618,79. La capacità di riscossione ha evidenziato, peraltro, percentuali basse per i residui del titolo 1 (49,84%) e molto basse per i residui del titolo 3 (25,09%).

Si chiede di relazione in merito alle iniziative adottate dall'Ente per migliorare il grado di realizzo dei residui attivi sopra menzionati.

Con riferimento, in particolare, alle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione Codice della Strada, a pag. 10 della relazione al rendiconto 2019, l'Organo di revisione ha affermato che *“Le somme incassate relative per Sanzioni del C.d.s., per l'anno 2019, risultano pari ad € 39.749,70 in c/competenza, € 19.965,38 in c/residui. La differenza delle somme accertate dipende dal fatto che non risultano accertate somme a ruolo di € 143.933,59 che saranno accertate nel 2020”*.

Si chiede di fornire aggiornamenti al riguardo.

Inoltre, si segnala che, nella Sezione I.III - Gestione Finanziaria - Entrate, a pag. 28 del questionario, tabella 2.1 *“Efficienza dell'attività di contrasto all'evasione tributaria nelle fasi di accertamento e di riscossione”*, è evidenziato l'accantonamento a FCDE per euro 877.294,21 destinati esclusivamente al recupero evasione TARSU/TIA/TARES/TARI, senza che dal prospetto siano stati valorizzati accertamenti o riscossioni.

Si chiede di fornire i dati mancanti.

3. Gestione dei residui attivi

Dall'esame del questionario 2019 è stata fornita la risposta *“non ricorre la fattispecie”* con riferimento ai crediti riconosciuti formalmente come assolutamente inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebitito o erroneo accertamento del credito e della conseguente eliminazione dalle scritture e dai documenti di bilancio (punto 5.2, pag. 9), nonché ai crediti iscritti fra i residui attivi da oltre tre anni dalla loro scadenza e non riscossi anche se non ancora prescritti (punto 4.4, pag. 8).

Si chiede di fornire dettagli in merito ai crediti sopra menzionati.

4. Andamento dei residui passivi

A pag. 25 della relazione, come visto nel punto relativo alle *“Entrate – riscossioni”* della presente nota, ha proposto all'Ente alcune raccomandazioni *“anche a*

salvaguardia degli equilibri di bilancio e dell'economicità della gestione", riguardanti anche l'attento monitoraggio dello "stato [...] dei pagamenti e degli impegni, con l'obiettivo di responsabilizzare in modo diffuso tutta la struttura.

Al riguardo, è emerso che, nel risultato d'amministrazione 2019, risultano residui passivi provenienti dal 2018 e da esercizi precedenti, come indicato al punto 5.4, pag. 9, del questionario.

Si chiede di relazionare dettagliatamente in merito all'andamento ed alla composizione di detti residui, in particolare sulla loro vetustà e sulle valutazioni compiute in merito al loro mantenimento a bilancio.

5. Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

L'indicatore annuale dei pagamenti pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet comunale è pari a -2,68, mentre nel foglio degli indicatori della BDAP, foglio 1, riga 57, è indicato un valore pari a 0.

Si chiede di confermare il valore effettivo dell'indicatore in questione.

6. Indebitamento

Il calcolo del limite all'indebitamento disposto all'art. 204 TUEL, come impostato nel questionario del rendiconto 2019 (pag. 31, tabella 1), reca un risultato pari a 1,08%.

Differente è, invece, il valore inserito nella tabella proposta dall'Organo di Revisione (pag. 12 della relazione, "Interessi passivi e oneri finanziari diversi"), che indica percentuale pari al 1,9%.

Si chiede di confermare il dato corretto.

Con riferimento a quanto sopra esposto si chiedono chiarimenti ed elementi di giudizio, che dovranno essere forniti, con nota a firma del Sindaco e dell'Organo di revisione, entro **il 18 gennaio 2023**, utilizzando esclusivamente l'apposita funzione contenuta nell'applicativo Con.Te in Servizi Online - FiTNet Finanza Territoriale Network.

Distinti saluti.

IL MAGISTRATO ISTRUTTORE

dott.ssa Paola Cecconi

per informazioni:
dott. Marco Buranel
marco.buranel@corteconti.it
tel. 041.2705.402

