



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

DECRETO DEL SINDACO n. **1** 10-01-2023

DECRETO DEL SINDACO

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICHI DI RESPONSABILITA' DI SERVIZIO - PRIMO SEMESTRE ANNO 2023

IL SINDACO

VISTI:

• l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo il quale compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109/110, nonché l'art. 97, c. 4 lett. d) del medesimo decreto, concernente il potere del Sindaco di conferire altre funzioni al Segretario generale;

• i contenuti della deliberazione di G.C. n. 111 del 29/11/2022 con cui l'Ente ha rivisto la propria organizzazione, suddividendo le competenze in appositi settori;

• gli articoli 12 e 16 del Regolamento Uffici e servizi approvato con deliberazione G.C. n. 119 del 29.12.2010 con il quale sono attribuite ai Responsabili di Servizi le funzioni gestionali, con assunzione delle relative responsabilità, in applicazione del principio di distinzione tra i poteri di indirizzo e di controllo da un lato e l'attività gestionale dall'altro, contenuto nell'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

• il CCNL 21/05/2018;

• il nuovo CCNL 16/11/2022;

EVIDENZIATO CHE:

• ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21/05/2018, fatto salvo quanto previsto dall'art. 21 del CCNL 16/11/2022, gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a tre anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

• ai sensi dell'art. 17 del citato CCNL, fatto salvo quanto previsto dall'art. 21 del CCNL 16/11/2022, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13 del CCNL medesimo;

RICHIAMATI i propri precedenti decreti:

- n.1 del 12.01.2022 di conferimento incarichi di responsabilità di servizio per l'anno 2022 e i successivi decreti sindacali n. 5/2022, 7/2022, 11/2022 14/2022 di modifica e integrazione dei suddetti incarichi,

PREMESSO CHE:

- il livello organizzativo del Comune di Noventa Padovana è basato su un sistema permanente di valutazione che è stato rinnovato in applicazione alla riforma del D.Lgs. 150/2009, con deliberazione di G.C. n. 120 del 29/12/2010, "Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della Performance (art 1-16 D.lgs 150/2009)", da ultimo aggiornato con D. G.C. n. 137 del 05/12/2019;

- con delibera di Giunta Comunale n. 112 del 29/11/2022 è stato approvato l'ultimo piano del fabbisogno triennale del personale dipendente per il triennio 2023/2025 e la nuova dotazione organica;

VISTO il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023, approvato con delibera di Giunta Comunale n.26 del 25/03/2021, la cui validità è stata prorogata per l'anno 2022 con D. G.C. n. 65 del 12/07/2022;

VISTO il Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione approvato con Deliberazione di G.C. n. 73 del 25/08/2022;

DATO ATTO che, nella dotazione organica dell'Ente esistono figure apicali di categoria D che, per i requisiti professionali posseduti e per le esperienze maturate in seno all'Ente stesso, possono garantire l'esecuzione dei programmi amministrativi;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 09/05/2019 di approvazione del "Regolamento dell'area delle posizioni organizzative", con cui si è proceduto a definire la procedura di istituzione e revoca delle posizioni organizzative, nonché del conferimento dei relativi incarichi e la successiva deliberazione di Giunta comunale n. 1 del 10/01/2023 di modifica del suddetto Regolamento;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 16/05/2019 di istituzione e pesatura delle posizioni organizzative di struttura, in seguito rideterminate con Deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 25/01/2022 e ulteriormente rideterminate con deliberazione di Giunta comunale n. 2 del 10/01/2023;

RITENUTO che, in relazione al contesto organizzativo dell'ente, sussistano i presupposti per il conferimento degli incarichi senza ricorrere alla procedura di cui all'art. 11, commi 2, 3 e 4, del citato regolamento dell'area delle posizioni organizzative;

RICHIAMATO, segnatamente, l'art. 11, del nuovamente succitato regolamento, commi 6, 8 e 10, attinenti alla durata degli incarichi di posizione organizzativa;

CONSIDERATO che l'attribuzione di responsabile di Settore risulta correlata alla complessità della struttura interessata, alle attitudini e ai requisiti culturali posseduti, alle capacità professionali, ai risultati conseguiti in precedenza nell'ente e della relativa valutazione;

RITENUTO, pertanto, di conferire, sulla scorta di quanto previsto dalla normativa vigente e dal citato "Regolamento dell'area delle posizioni organizzative" i seguenti incarichi di responsabilità di servizio:

- alla dott.ssa Eva Ceccarello, la responsabilità dei Settori Economico Finanziario, Tributi e Personale, nonché il ruolo di Vice Segretario in caso di assenza o impedimento del Segretario generale;
- al geom. Rino Trovò la responsabilità del Settore Lavori Pubblici e del Settore Manutenzioni e Patrimonio;
- alla dott.ssa Luisa Calzavara, la responsabilità dei Settori Affari Generali e Servizi Sociali;
- alla sig.ra Luisa Gallo la responsabilità del Settore Cultura, Istruzione, Tempo libero e Sport;
- al comandante della Polizia Locale Mario Carrai la responsabilità del Settore Polizia Municipale;
- al Geom. Chinello Giuliano la responsabilità dei Settori Urbanistica ed Edilizia privata, Ecologia ed Ambiente;

PRECISATO che al personale incaricato di posizione organizzativa compete la retribuzione di risultato secondo le modalità previste dall'art. 9 del vigente regolamento dell'area delle posizioni organizzative approvato con delibera di G.C. n. 1/2023;

Visti:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- il CCNL funzioni Locali del 21/05/2018 e il successivo del 16/11/2022;
- il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni pubblici DPR 62/2013 e il Codice di Comportamento del personale di questo Comune approvato con delibera di G.C. n. 128/2013;
- le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e d'incompatibilità (art.20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39);

DECRETA

1. La premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
2. Sono attribuiti i seguenti incarichi di responsabilità di servizio, secondo le modalità di seguito precisate:
 - alla dott.ssa Eva Ceccarello, la responsabilità dei Settori Economico Finanziario, Tributi e Personale, nonché il ruolo di Vice Segretario in caso di assenza o impedimento del Segretario generale;
 - al geom. Rino Trovò la responsabilità del Settore Lavori Pubblici e del Settore Manutenzioni e Patrimonio;
 - alla dott.ssa Luisa Calzavara, la responsabilità dei Settori Affari Generali e Servizi Sociali;
 - alla sig.ra Luisa Gallo la responsabilità del Settore Cultura, Istruzione, Tempo libero e Sport;

- al comandante della Polizia Locale Mario Carrai la responsabilità del Settore Polizia Municipale;
 - al Geom. Chinello Giuliano la responsabilità dei Settori Urbanistica ed Edilizia privata, Ecologia ed Ambiente;
3. Detti incarichi hanno durata semestrale, fino al 30.06.2023 fatto salvo quanto previsto dall'art. 11, comma 10 del vigente regolamento dell'area delle posizioni organizzative;
4. Ai responsabili di servizio spetta l'indennità di posizione e di risultato secondo le pesature di cui alla delibera di G.C. n. 2 del 10/01/2023, fatto salvo eventuali successive modifiche e/o integrazioni che dovessero in seguito intervenire;
5. In conformità di quanto disposto dall'art. 7 del regolamento degli uffici e servizi, in caso di assenza per congedo, malattie o altra causa strettamente temporanea di breve durata, le funzioni di ciascuno dei Responsabili sono affidate ai Responsabili dei Settori presenti in servizio nel modo seguente, limitatamente al disbrigo delle pratiche correnti o per provvedimenti la cui mancata o ritardata adozione possa cagionare pregiudizio all'Ente:
- del Responsabile dei Settori Affari Generali e Servizi Sociali: al Segretario generale ed in caso di sua assenza alla dott.ssa Eva Ceccarello;
 - del Responsabile dei Settori Economico Finanziario, Tributi e Personale: al Segretario generale ed in caso di sua assenza alla dott.ssa Luisa Calzavara;
 - del responsabile del Settore Cultura, Istruzione, Tempo libero e Sport: al Segretario generale ed in caso di sua assenza alla dott.ssa Eva Ceccarello;
 - del Responsabile del Settore Polizia Municipale: al geom. Rino Trovò ed in caso di sua assenza al Geom. Giuliano Chinello;
 - del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e del Settore Manutenzioni e Patrimonio: al Geom. Giuliano Chinello ed in caso di sua assenza al Segretario generale;
 - del Responsabile dei Settori Urbanistica ed Edilizia Privata, Ecologia, Ambiente: al Geom. Rino Trovò ed in caso di sua assenza al Segretario generale;
6. Il Responsabile del Settore personale è incaricato di dare esecuzione al presente provvedimento previa notifica a ciascuno degli interessati;
7. Il presente provvedimento è pubblicato all'albo pretorio on line dell'ente per giorni 15, a fini di generale conoscenza;
8. Il presente provvedimento è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Personale-posizioni organizzative".

**IL SINDACO
BANO MARCELLO**

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.)