



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

DECRETO DEL SINDACO n. **11** 03-10-2022

DECRETO DEL SINDACO

OGGETTO:

ATTRIBUZIONE INCARICO DI RESPONSABILITA' DI SERVIZIO ALLA DR.SSA LUISA CALZAVARA DAL 01/10/2022 AL 31/12/2022

IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo il quale compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109/110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- i contenuti della deliberazione di G.C. n. 160 del 23.12.2003 con cui l'Ente ha rivisto la propria organizzazione, suddividendo le competenze in appositi settori;
- gli articoli 12 e 16 del Regolamento Uffici e servizi approvato con deliberazione G.C. n. 119 del 29/12/2010 con il quale sono attribuite ai Responsabili di Servizi le funzioni gestionali, con assunzione delle relative responsabilità, in applicazione del principio di distinzione tra i poteri di indirizzo e di controllo da un lato e l'attività gestionale dall'altro, contenuto nell'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- l'art. 13 comma 3 del sistema di classificazione del personale del Comparto "*Funzioni Locali*" approvato con CCNL 21.05.2018 il quale stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e risultato ed in particolare lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

EVIDENZIATO CHE:

- ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21.05.2018 gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti per un periodo massimo non superiore a tre anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato e possono essere rinnovati con le medesime formalità;
- ai sensi dell'art. 17 del citato CCNL, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i

responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13 del CCNL medesimo;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 09.05.2019 di approvazione del "*Regolamento dell'area delle posizioni organizzative*" con cui si è proceduto a definire la procedura di istituzione e revoca delle posizioni organizzative, nonché del conferimento dei relativi incarichi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 16.05.2019 di istituzione e pesatura delle posizioni organizzative di struttura;
- la successiva deliberazione di Giunta comunale n. 7 del 25.01.2022 di rideterminazione delle pesature delle posizioni organizzative;

RITENUTO che, in relazione al contesto organizzativo dell'ente, sussistano i presupposti per il conferimento degli incarichi senza ricorrere alla procedura di cui all'art. 11, commi 2, 3 e 4, del citato regolamento dell'area delle posizioni organizzative;

RICHIAMATO, segnatamente, l'art. 11, del nuovamente succitato regolamento, commi 8, 9 e 10, attinenti alla durata degli incarichi di posizione organizzativa;

CONSIDERATO CHE l'attribuzione di responsabile di settore risulta correlata alla complessità della struttura interessata, alle attitudini e ai requisiti culturali posseduti, alle capacità professionali, ai risultati conseguiti in precedenza nell'ente e della relativa valutazione;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 1 del 12.01.2022 di conferimento incarichi di responsabilità di servizio per l'anno 2022 e i successivi decreti sindacali n. 5/2022, n. 7/2022, n. 9/2022 e n. 10/2022 di modifica e/o attribuzione ulteriori incarichi di responsabilità a seguito di cessazioni/assunzioni intervenute in corso d'anno;

DATO ATTO che i Settori Affari Generali e Servizi Sociali, Servizio Affari Legali e S.U.A.P. risultano privi del Responsabile dal 01/10/2022, a seguito del trasferimento della dipendente dr.ssa Valentina Favaron presso altro Ente, giusta deliberazione di Giunta comunale n. 58 del 21/06/2022;

VISTO l'avviso di selezione, prot. com. 17958 del 16/09/2022, per il conferimento di incarico di posizione organizzativa dal 01/10/2022 dei Settori Affari Generali, Servizi Demografici e Servizi Sociali riservato al personale dipendente di questo Comune inquadrato nella posizione D in effettivo servizio presso l'Amministrazione alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda (26/09/2022);

PRESO ATTO CHE, entro il termine di presentazione delle domande di cui all'avviso sopra menzionato, risulta pervenuta n. 1 istanza da parte della dr.ssa Luisa Calzavara, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D – posizione economica D1, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Comune, giusta Determinazione del Settore Personale n. 33/263 RG del 06/06/2022, candidata ritenuta idonea per lo svolgimento dell'incarico di responsabilità in argomento;

RITENUTO necessario provvedere all'attribuzione dell'incarico di responsabilità per lo svolgimento di funzioni afferenti ai Settori Affari Generali e Servizi Sociali, del Servizio Affari Legali e S.U.A.P. a far data dal 01/10/2022;

RITENUTO, pertanto, di attribuire alla dipendente dr.ssa Calzavara Luisa, in possesso dei necessari requisiti professionali e per l'esperienza maturata tale da garantire la prosecuzione dei programmi amministrativi, l'incarico di responsabilità per lo svolgimento di funzioni afferenti ai Settori Affari Generali e Servizi Sociali, del Servizio Affari Legali e S.U.A.P. a far data dal 01/10/2022 e fino al 31/12/2022, precisando che alla stessa compete la retribuzione di posizione e di risultato secondo le modalità previste dall'art. 9 del vigente regolamento dell'area delle posizioni organizzative, approvato con delibera di G. C. n. 53/2019, e le pesature di cui alla delibera di G.C. n. 7 del 25/01/2022;

Visti:

- ▣ il vigente Statuto comunale;
- ▣ il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- ▣ il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
- ▣ il D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- ▣ il CCNL funzioni Locali del 21/05/2018;
- ▣ il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni pubblici DPR 62/2013 e il Codice di Comportamento del personale di questo Comune approvato con delibera di G.C. n. 128/2013;
- ▣ il vigente regolamento dell'area delle posizioni organizzative approvato con delibera di G.C. n. 53/2019, in particolare l'art. 9;
- ▣ la delibera di G.C. n. 56/2019 che definisce le indennità di posizione e di risultato e le relative pesature e la successiva delibera di G.C. n. 7 del 25/01/2022 di rideterminazione delle pesature;
- ▣ la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità e d'incompatibilità (art.20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39), agli atti;

DECRETA

1. la premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo;
2. di attribuire all'Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D, dr.ssa Calzavara Luisa, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Comune, l'incarico di responsabilità per lo svolgimento di funzioni afferenti ai Settori Affari Generali e Servizi Sociali, del Servizio Affari Legali e S.U.A.P. a far data dal 01/10/2022 e fino al 31/12/2022;
3. di precisare che alla suddetta responsabile spetta l'indennità di posizione e di risultato secondo le modalità previste dall'art. 9 del vigente Regolamento dell'area delle posizioni organizzative, approvato con delibera di G. C. n. 53/2019, e le pesature di cui alla delibera di G.C. n. G.C. n. 7 del 25.01.2022;
4. di confermare che in conformità di quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento degli uffici e servizi, in caso di assenza per congedo, malattie o altra causa strettamente temporanea di breve durata, le funzioni del responsabile dei Settori Affari Generali e Servizi Sociali, del Servizio Affari Legali e S.U.A.P. sono attribuite al Segretario Generale ed, in caso di sua assenza, alla dr.ssa Eva Ceccarello, limitatamente al disbrigo delle pratiche correnti o per provvedimenti la cui mancata o ritardata adozione possa cagionare pregiudizio all'Ente;
5. di attribuire, in conformità di quanto disposto dall'art. 7 del regolamento degli uffici e servizi, in caso di assenza per congedo, malattie o altra causa strettamente temporanea di breve durata, le funzioni del Responsabile dei Settori Economico Finanziario, Tributi e Personale al Segretario generale ed, in caso di sua assenza, alla dott.ssa Calzavara Luisa, limitatamente al disbrigo delle pratiche correnti o per

provvedimenti la cui mancata o ritardata adozione possa cagionare pregiudizio all'Ente;

6. di incaricare il Settore Personale all'esecuzione del presente provvedimento, previa notifica a ciascuno degli interessati;

7. di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on-line dell'ente per giorni 15, a fini di generale conoscenza, nonché nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Personale-posizioni organizzative".

IL SINDACO
BANO MARCELLO

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i.)