

Nadia Celeghin

Curriculum vitae



INFORMAZIONI PERSONALI

- Nata a _____ residente in _____
- _____
- Tel _____ cell. _____ e-mail. _____

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di maturità scientifica presso il liceo scientifico Fermi di Padova.
- Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università di Padova, con punti 110 e lode, indirizzo politico sociale con tesi su "Processi di emarginazione sociale: una ricerca empirica sul lavoro a domicilio femminile" svolta nell'ambito dei comuni di Limena, Curtarolo, Campo San Martino e Piazzola sul Brenta.
- Diploma del corso di studi per aspiranti segretari comunali, conseguito presso l'Istituto di Diritto Pubblico della Facoltà di economia e commercio di Verona nell'anno accademico, con la valutazione di 56/60.
- Corso SE.FA. anno 2004 con ottenimento dell'idoneità alle segreterie comunali di fascia A (Apicale).

COMPETENZE LINGUISTICHE

- Lingua madre: Italiano
- Altre lingue. Inglese livello A2

COMPETENZE DIGITALI

- Utente intermedio

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Segretario generale comunale
- Ingresso in ruolo presso il ministero dell'Interno: 10.06.1981
- In quiescenza dal 1° settembre 2014.
- Valutazione del servizio reso in qualità di dipendente del ministero: ottimo
- Provincia di Venezia: Consorzio Cinto Caomaggiore-Gruaro;
- Provincia di Padova: Correzzola Campodoro, Grantorto, Santa Giustina in Colle, Piazzola sul Brenta con contestuale incarico di direttore del Consorzio per l'Automazione dei comuni, Cadoneghe, Saonara, segreteria generale convenzionata dei comuni di Carmignano di Brenta - San Giorgio in Bosco e dei comuni di Villanova di Camposampiero-Massanzago.

Altro :

- Insegnamento di materie giuridiche ed economiche presso gli istituti tecnici statali: EINAUDI e GIRARDI di Padova.
- Prestazioni di consulenza per I.V.A. dichiarazioni dei redditi presso l'UNIONE ARTIGIANI di Padova.
- Consigliere comunale di Limena da maggio 2009 a maggio 2019.

ULTERIORI INFORMAZIONI:

AGGIORNAMENTI, STUDI E ATTIVITA' SIGNIFICATIVI

- Corsi di perfezionamento per segretari comunali organizzati dalla Prefettura di Padova nel periodo 1980-1989
- Corso organizzato dalla Regione Veneto su "Responsabilità dei segretari comunali, dirigenti e funzionari degli Enti Locali" anno 1992.
- Corso su "Il controllo economico della gestione dell'Ente Locale " 1° e 2° modulo presso il C.U.O.A. di Altavilla Vicentina (1992-1993)
- Corso di aggiornamento segretari comunali indetto dal Ministero dell'Interno su "Attività amministrativa ed economica dell'Ente Locale" Anno 1996;
- Partecipazione al 44° convegno di Studi Amministrativi su "Vari aspetti della responsabilità dei dirigenti derivante dall'esercizio della funzione dirigenziale nella Pubblica Amministrazione" settembre 1998.
- Relatrice sul tema "Il nucleo di valutazione – schema di regolamento" nel convegno regionale ANCI di Abano Terme del 17.4.1998.
- Corso di formazione manageriale "Il segretario comunale e provinciale", C.U.O.A. Altavilla Vicentina Settembre 2001 –aprile 2002:redazione del progetto finale "Città Pulita", scelto, con altri quattro lavori finali, per la presentazione ai partecipanti al corso, sugli oltre ventisei presentati.
- Attività di coordinamento dei corsi di formazione del personale dipendente dei comuni di Carmignano e San Giorgio in Bosco organizzati da Enaip veneto con fondi C.E.E. ANNO 2001- 2002.
- Partecipazione ai corsi di formazione indetti dalla S.S.P.A.L del Veneto nel corso degli anni 2004-2005-2006-2007-2008-2009 su personale, gestione dei servizi locali, programmazione e marketing territoriale, urbanistica e codice dei contratti.
- Attività di studio e approfondimento: problematiche urbanistiche legate a varianti, accordi di programma e relative convenzioni, piani P.e.e.p e relativi regolamenti, tematiche sulla sicurezza.
- Master di formazione organizzato presso la regione Veneto sul project financing alla luce delle modifiche introdotte al Codice degli appalti;
- Partecipazione a convegni di aggiornamento organizzati dall'Anci Veneto in materia di bilanci comunali nel biennio 2014-2015.
- Presidente della delegazione trattante di parte pubblica presso i comuni di titolarità.

- Presidente del Nucleo di Valutazione nei comuni di Carmignano e San Giorgio in Bosco, Saonara, Villanova e Massanzago e successivamente componente del nucleo dell'Unione dei comuni del Camposampierese nel periodo 2013-2014.
- Componente Nucleo di Valutazione presso il comune di Noventa Padovana, incarico concluso nel 2021.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

N. S. ROLL

F.to Celeghin Nadia